



**ГЛАВА
ГОРОЖАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.02.2024 № 34

д. Богданово

О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в части отображения мероприятия по переводу земельных участков с кадастровыми номерами 36:25:6945013:1427, 36:25:6945013:1426 из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности, энергетики, транспорта связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 10.06.2022 № 99 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Горожанском сельском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Назначить общественные обсуждения с 08.02.2024 по 11.03.2024 по проекту внесения изменений в генеральный план Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в части отображения мероприятия по переводу земельных участков с кадастровыми номерами 36:25:6945013:1427, 36:25:6945013:1426 из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности, энергетики, транспорта связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения в целях развития деятельности по обслуживанию карьера по добыче песка, в том числе размещения дополнительных сооружений.

2. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений является комиссия по организации и проведению общественных обсуждений на территории Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области.

3. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по организации и проведению общественных обсуждений на территории Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области.

4. Утвердить прилагаемый состав комиссии по организации и проведению общественных обсуждений на территории Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области.

5. Место нахождения комиссии по организации и проведению общественных обсуждений: ул. Почтовая, д. 15, д. Богданово, Рамонский район, Воронежская область (администрация Горожанского сельского поселения), тел/факс 8(47340) 4-19-40, 8(47340) 4-18-19, приемные часы – с 8.00 до 17.00 часов каждый день, за исключением выходных дней, перерыв с 12.00 до 14.00 часов.

6. Местом проведения общественных обсуждений определить сайт «Активный электронный гражданин» в информационно-телекоммуникационной

с
е
и 7. Установить, что участниками общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план Горожанского сельского поселения

Рамонского муниципального района Воронежской области в части отображения мероприятий по переводу земельных участков с кадастровыми номерами 36:25:6945013:1427, 36:25:6945013:1426 являются граждане, постоянно проживающие на территории Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Предложить участникам общественным обсуждений в течение всего периода размещения на официальном сайте и (или) информационном ресурсе документации по проекту внесения изменений в генеральный план Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в части отображения мероприятия по переводу земельных участков с кадастровыми номерами 36:25:6945013:1427, 36:25:6945013:1426 вносить предложения и замечания посредством их размещения на официальном сайте администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, а также на сайте «Активный электронный гражданин» в сети Интернет.

9. Организовать проведение общественных обсуждений и разместить экспозицию демонстративных материалов по проекту внесения изменений в генеральный план Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в части отображения мероприятия по переводу земельных участков с кадастровыми номерами 36:25:6945013:1427, 36:25:6945013:1426 в электронном виде на официальном сайте администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, а также на сайте «Активный электронный гражданин» в сети Интернет.

10. Утвердить оповещение о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в части отображения мероприятия по переводу земельных участков с кадастровыми номерами 36:25:6945013:1427, 36:25:6945013:1426.

11. Обнародовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
сельского поселения

В.А. Фильчуков

Утверждено
постановлением главы
администрации Горожанского сельского
поселения Рамонского муниципального
района Воронежской области
от 01.02.2024 № 34

**Положение
о комиссии по организации и проведению общественных обсуждений
на территории Горожанского сельского поселения Рамонского
муниципального района Воронежской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления деятельности комиссии по организации и проведению общественных обсуждений на территории Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области в целях организации и проведения общественных обсуждений и подведения его итогов (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормами градостроительного законодательства, решением Совета народных депутатов Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 10.06.2022 № 99 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Горожанском сельском поселении Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее - Положение).

3. В целях рассмотрения вопроса организации и проведения общественных обсуждений и подведения его итогов Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и четырёх членов комиссии. Персональный состав Комиссии определяется постановлением главы Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области.

6. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний.

Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в период временного отсутствия председателя Комиссии (болезнь, отпуск, командировка) или по его поручению.

7. Ответственный секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет подготовку заседания Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов;
- 2) информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к ее функциям, в том числе уведомляет членов Комиссии не позднее чем за два рабочих дня о месте, дате, времени проведения и повестке заседания Комиссии;
- 3) обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;
- 4) по решению председателя Комиссии направляет запросы в компетентные органы;
- 5) ведет протокол заседания Комиссии;
- 6) не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии.

В случае отсутствия ответственного секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

8. Члены Комиссии:

- 1) участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании;

2) высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседания Комиссии, в письменной или устной форме;

3) при несогласии с принятым Комиссией решением вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии;

4) при невозможности присутствия на заседании извещают об этом ответственного секретаря Комиссии;

5) при невозможности присутствия на заседании вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

11. Решения Комиссии оформляются в форме протокола, который подписывается председателем Комиссии.

Утверждено
постановлением главы
администрации Горожанского сельского
поселения Рамонского муниципального
района Воронежской области
от 01.02.2024 № 34

**Состав комиссии
по организации и проведению общественных обсуждений на
территории Горожанского сельского поселения Рамонского
муниципального района Воронежской области**

Председатель: Ольховикова А.Ю. – заместитель главы администрации
Горожанского сельского поселения.

Заместитель председателя: Калугина А.А. – старший специалист администрации
Горожанского сельского поселения

Секретарь: Шамшина И.Э. – старший специалист администрации Горожанского
сельского поселения.

Члены комиссии:

4. Белявцева А.С. - старший специалист администрации Горожанского
сельского поселения;

5. Капитман А.Ю. – специалист администрации Горожанского сельского
поселения;

6. Винокуров А.Ю. – депутат Совета народных депутатов Горожанского
сельского поселения;

7. Куракина О.В. – депутат Совета народных депутатов Горожанского
сельского поселения.